



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO DI AMELIA

via I Maggio 224 – 05022 Amelia (TR)

## INFORMATIVA UTENTI

**Si richiede il contributo di tutti i soggetti coinvolti per il perseguimento di comportamenti corretti, finalizzati al contenimento del virus.**

### 1. CRITERI PER L'INGRESSO A SCUOLA

#### 1.1 AUTO-CONTROLLO DELLA TEMPERATURA E SINTOMATOLOGIA

All'ingresso NON è necessaria la rilevazione della temperatura corporea.

**CHIUNQUE ABBA SINTOMATOLOGIA\* COMPATIBILE CON IL COVID-19 E/O TEMPERATURA CORPOREA SUPERIORE A 37.5°C ANCHE NEI TRE GIORNI PRECEDENTI DEVE RESTARE A CASA.**

Pertanto, si rimanda alla responsabilità individuale circa il monitoraggio del proprio stato di salute o del minore di cui si abbia la responsabilità.

\*I sintomi più comuni di COVID-19 nei bambini sono: febbre, tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali (nausea/vomito, diarrea), faringodinia, dispnea, mialgie, rinorrea/congestione nasale.

I sintomi più comuni nella popolazione generale sono: febbre, brividi, tosse, difficoltà respiratorie, perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia), rinorrea/congestione nasale, faringodinia, diarrea.

È comunque possibile che il personale, gli alunni o i terzi in ingresso possano essere sottoposti al controllo della temperatura corporea mediante termometro ad infrarossi: la scuola si riserva la possibilità di provvedere alla rilevazione della temperatura delle persone in ingresso (anche a campione), come misura di tutela aggiuntiva.

#### 1.2 RICHIESTA DI AUTODICHIARAZIONI

Il Dirigente Scolastico informa preventivamente alunni, lavoratori e chiunque intenda fare ingresso a scuola, della PRECLUSIONE DELL'ACCESSO A COLORO CHE ABBIANO SINTOMI RICONDUCIBILI AL VIRUS, NONCHÉ A CHI NEI GIORNI PRECEDENTI SECONDO QUANTO PREVISTO DALLA NORMATIVA VIGENTE, ABBA AVUTO CONTATTI CON SOGGETTI RISULTATI POSITIVI AL COVID-19 O PROVENGA DALLE ZONE A MAGGIOR RISCHIO SECONDO LE INDICAZIONI DELL'OMS, A MENO CHE NON SIA RISULTATO NEGATIVO AI CONTROLLI PREVISTI O NON ABBA GIÀ TERMINATO IL PERIODO DI QUARANTENA

➤ Gli studenti e le loro famiglie si impegnano a rispettare tali indicazioni, sottoscrivendo l'aggiornamento al patto di corresponsabilità educativa per la collaborazione attiva tra Scuola e Famiglia.

### 2. MODALITÀ DI ENTRATA/USCITA

**È essenziale la collaborazione delle famiglie, nel rispettare gli orari concordati.**

Gli eventuali adulti accompagnatori dovranno indossare sempre la mascherina anche nelle aree esterne.

È severamente vietato soffermarsi a parlare e creare affollamenti anche nelle aree esterne della scuola.

Solo ed esclusivamente per il primo giorno di scuola è consentito l'accompagnamento dello studente da massimo due persone, per tutto il resto dell'anno scolastico ogni alunno dovrà avere al massimo un accompagnatore.

#### 2.1.1 Regole di accesso/uscita

- L'ingresso a scuola avverrà in modo diluito nella finestra temporale stabilita, utilizzando gli accessi individuati in relazione alla classe di appartenenza, come riportato di seguito.
- In questo arco temporale non è consentito lo stazionamento nelle pertinenze esterne (piazzale) o nelle aree comuni (corridoi, atrio, ecc.).
- L'entrata è autorizzata dal suono della campanella.
- Gli studenti accedono direttamente alla propria aula, dove troveranno già il docente, ed attendono l'avvio della lezione seduti alla propria postazione.
- In caso di ritardo (dopo la finestra temporale definita per l'ingresso), l'ingresso avviene rigorosamente dall'ingresso principale, dirigendosi poi immediatamente nella classe di appartenenza, dove il docente provvederà a trascrivere il ritardo dell'alunno sul registro elettronico.



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO DI AMELIA

via I Maggio 224 – 05022 Amelia (TR)

- Nel percorrere corridoi e scale va rigorosamente mantenuta la destra con il divieto assoluto di fermarsi o attardarsi.
- Le uscite, che avvengono già in orari scaglionati previsti da esigenze didattiche, verranno effettuate dalle stesse porte da cui si effettuano gli ingressi.
- Come avviene per le evacuazioni in caso di emergenza, prima di occupare il corridoio si attende che sia defluita l'eventuale classe in transito.
- L'uscita è autorizzata dal suono della campanella.
- Non sarà consentito l'accesso ai locali scolastici in assenza di mascherina chirurgica.
- All'ingresso in aula, gli studenti devono sanificare le mani.

### 2.1.2 Orari e punti di accesso/uscita

Prima dell'orario di ingresso, i collaboratori scolastici non possono consentire l'accesso agli studenti all'interno dell'edificio, fatta salva una condizione di disabilità dello studente, anche temporanea (es. gesso, con necessità di sedersi).

### SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Le classi PRIME seguiranno le indicazioni in tabella dal secondo giorno di scuola, il 14/09/21, mentre le classi SECONDE e TERZE dal primo giorno di scuola, il 13/09/21:

CLASSI	ORARIO INGRESSO	ORARIO USCITA	PORTA D'ACCESSO/D'USCITA
1° A SETTIMANA CORTA	H 07:55	H 13:55	A DESTRA DELL'ISTITUTO
1° B TEMPO ARTICOLATO	H 08:00	H 13:00	A DESTRA DELL'ISTITUTO
1° C SETTIMANA CORTA	H 08:05	H 14:05	A DESTRA DELL'ISTITUTO
1° D SETTIMANA CORTA	H 07:55	H 13:55	INGRESSO CENTRALE PORTA DX
2° A TEMPO NORMALE	H 08:00	H 13:00	INGRESSO CENTRALE PORTA DX
2° D TEMPO NORMALE	H 07:55	H 12:55	INGRESSO CENTRALE PORTA SX
3° A TEMPO PROLUNGATO	H 08:00	H 13:00	INGRESSO CENTRALE PORTA SX
2° B TEMPO PIENO	H 07:55	H 12:55	A SINISTRA DELL'ISTITUTO
2° C SETTIMANA CORTA	H 08:00	H 14:00	A SINISTRA DELL'ISTITUTO
2° E SETTIMANA CORTA	H 08:05	H 14:05	A SINISTRA DELL'ISTITUTO
3° B TEMPO PROLUNGATO	H 07:55	H 12:55	SCALA ANTINCENDIO A SINISTRA DELL'ISTITUTO
3° C SETTIMANA CORTA	H 08:00	H 14:00	SCALA ANTINCENDIO A SINISTRA DELL'ISTITUTO
3° D TEMPO NORMALE	H 08:05	H 13:05	SCALA ANTINCENDIO A SINISTRA DELL'ISTITUTO

### SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO

Solo per il primo giorno di scuola, lunedì 13 Settembre 2021, la classe 1 A ITT di Amelia entrerà alle ore 9,30 ed uscirà alle ore 12,40 nelle modalità qui di seguito indicate: l'accoglienza avverrà nello spazio antistante il portone d'ingresso della Sede Centrale, Via I Maggio n. 224- Amelia.



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO DI AMELIA

via I Maggio 224 – 05022 Amelia (TR)

I genitori potranno assistere all'ingresso dei propri figli dal cancello della SS di II grado.

Gli alunni saranno chiamati dal Dirigente Scolastico e verranno accompagnati in classe dal docente in orario (la classe si trova al primo piano). Al termine delle lezioni gli alunni utilizzeranno la scala interna per uscire dall'ingresso principale, posto al piano terra.

Si ricorda che, gli alunni della classe I, minori di anni 14, al fine di essere autorizzati all'uscita autonoma, dovranno consegnare, al docente della prima ora di lezione del primo giorno, il modulo di cui alla circolare n. 9 ALUNNI, debitamente compilato, firmato e completo di allegati (disponibile sul sito della scuola).

**La classe I A ITT seguirà le indicazioni in tabella seguente dal 14 settembre, secondo giorno di scuola; tutte le altre classi dal 13 settembre, primo giorno di scuola.**

CLASSI	ORARIO INGRESSO	ORARIO USCITA	PORTA D'ACCESSO E D'USCITA
2B ITE AMELIA	8:00-8:05	12,40/13,30	Ingresso principale ITE Amelia
4B ITE AMELIA	7:55-8:00	12,35/13,25	Scala Emergenza ITE Amelia
5A ITE AMELIA	7:55-8:00	12,35/13,25	Ingresso principale ITE Amelia
1 A ITT AMELIA	7:55-8:00	12,35/13,25	Ingresso principale ITE Amelia
2 A ITT AMELIA	8:00-8:05	12,40/13,30	Scala Emergenza ITE Amelia
3 A ITT AMELIA	7:55-8:00	12,35/13,25	Entrata/uscita dalla scala ITT all'ingresso principale ITT
4 A ITT AMELIA	7:55-8:00	12,35/13,25	Entrata/uscita dalla scala ITT all'ingresso principale ITT
5 A ITT AMELIA	7:55-8:00	12,35/13,25	Entrata/uscita dalla porta piano terra ITT
2A ITE NARNI	8:00-8:05	12,50/13:40	Ingresso principale ITE Narni
4A ITE NARNI	8:05-8:10	12,55/13,45	Ingresso principale ITE Narni
5A ITE NARNI	8:00-8:05	12,50/13:40	Ingresso principale ITE Narni

### 2.1.3 Regole di accesso/uscita - soggetti esterni

- L'ingresso da parte di soggetti terzi (anche i familiari) sarà accettato solo per condizioni di indifferibili necessità.
- Per entrare tutti i soggetti esterni dovranno attenersi alle seguenti regole:
  - sanificare le mani;
  - indossare mascherina chirurgica, se non già indossata;
  - registrarsi nell'apposito registro (saranno registrati: dati anagrafici, recapiti telefonici, estremi di un documento di riconoscimento, data di accesso e tempo di permanenza) e compilare l'autodichiarazione del possesso dei requisiti per l'ingresso;
  - mantenere la distanza di sicurezza (di almeno 1 metro dalle persone).
- Durante la permanenza nella struttura, dovrà essere prestata attenzione a:
  - evitare di toccarsi gli occhi, il naso e la bocca con le mani;
  - tossire o starnutire all'interno del gomito con il braccio piegato o di un fazzoletto, preferibilmente monouso, che poi verrà immediatamente eliminato;
  - evitare contatti ravvicinati mantenendo la distanza di almeno un metro dalle altre persone;
  - rimanere il tempo strettamente necessario.



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO DI AMELIA

via I Maggio 224 – 05022 Amelia (TR)

### 3. ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO SCOLASTICO

#### 3.1 PRECAUZIONI GENERALI

- Come da indicazioni legislative si eviterà quanto più possibile lo svolgimento di colloqui e riunioni in presenza, introducendo modalità di interlocuzione programmata, anche attraverso soluzioni digitali (es. video-conferenza).
- Qualora non sia possibile evitare l'incontro in presenza, sarà necessario:
  - concordare preventivamente l'appuntamento, previa autorizzazione da parte del Dirigente Scolastico,
  - garantire sempre la distanza di sicurezza di almeno 1 m tra i soggetti,
  - indossare la mascherina chirurgica da parte di tutti i presenti,
- Al fine di prevenire il contagio è vietato portare cibi e bevande (anche confezionati) da condividere (es. non potranno essere festeggiati compleanni o altre ricorrenze tramite la condivisione di cibo e/o bevande).

Per lo svolgimento della ricreazione, delle attività motorie e di programmate attività didattiche, ove possibile e compatibilmente con le condizioni metereologiche, si privilegerà lo svolgimento all'aperto, valorizzando lo spazio esterno quale occasione alternativa di apprendimento.

#### 3.2 REGOLE - STUDENTI

- Al momento dell'ingresso in aula è obbligatorio sanificare le mani con il gel messo a disposizione.
- È necessario raggiungere immediatamente il proprio posto, mantenendo le distanze dagli altri compagni.
- Il posizionamento delle postazioni viene indicato con della segnaletica orizzontale a pavimento. È severamente vietato rimuoverla o non rispettarne l'indicazione (spostando il banco/sedia in qualsiasi direzione).
- Ogni alunno avrà un banco assegnato ed identificato con il proprio nome; la posizione dei banchi potrà essere modificata solo su autorizzazione dei docenti e comunque rispettando la posizione dei bollini a terra.
- Le giacche saranno appese alla spalliera di ciascuna sedia.
- Evitare di condividere il proprio materiale didattico o oggetti personali con i compagni.
- Non si può uscire dall'aula più di una persona alla volta, se non per necessità urgenti e previa espressa autorizzazione del docente.
- È vietato uscire dall'aula al cambio dell'ora.
- Il docente segna sul registro elettronico le singole uscite degli alunni durante l'ora al fine di tracciare gli spostamenti ed evitare richieste ripetute.
- La ricreazione si svolge esclusivamente nelle aule o nelle aree esterne, a discrezione del docente. Il consumo della merenda deve essere effettuato mantenendo la distanza di sicurezza (se in aula, gli studenti devono mangiare seduti alla propria postazione).
- Non è ammesso alcuno scambio di cibi o bevande. Gli studenti devono rendere identificabili le proprie bottigliette d'acqua e le borracce apponendo nome e cognome.
- Eventuali salviette e fazzolettini vanno gettati immediatamente nel secchio presente in ogni classe.
- Gli studenti che non frequentano l'ora di religione nelle ore centrali della mattina, senza possibilità di entrata ritardata o uscita anticipata, dovranno dirigersi nel luogo che verrà indicato all'inizio dell'anno scolastico e rispettare le regole che verranno comunicate per l'utilizzo dello spazio messo a disposizione. La presenza verrà registrata dalla persona deputata alla vigilanza degli alunni.
- La mascherina dovrà essere indossata sempre, da chiunque sia presente a scuola, durante la permanenza nei locali scolastici e nelle pertinenze, anche quando gli alunni sono seduti al banco e indipendentemente dalle condizioni di distanza (1 metro). Naturalmente, è possibile abbassare la mascherina per bere, per i momenti della mensa (dove presente) e della merenda e durante l'attività sportiva.
- È obbligatorio segnalare immediatamente al docente in classe la comparsa di sintomi simil-influenzali, senza timore alcuno, per garantire l'attivazione di eventuali misure precauzionali.
- Si devono rispettare le indicazioni di tutto il personale scolastico e la segnaletica presente.
- Mantenere sempre la distanza di almeno 1 metro, evitare gli assembramenti (soprattutto in entrata e uscita) e il contatto fisico con i compagni. Non è consentito sostare lungo corridoi e scale, per cui nei luoghi di passaggio è opportuno camminare mantenendo sempre la destra e non soffermarsi se non per stretta necessità.
- Lavare frequentemente le mani o usare gli appositi dispenser per tenerle pulite.
- Evitare di toccarsi il viso e la mascherina.



**ISTITUTO OMNICOMPRESIVO DI AMELIA**  
via I Maggio 224 – 05022 Amelia (TR)

- In classe rimanere seduti alla propria postazione, fino a quando non si ha l'autorizzazione da parte del docente a muoversi.
- Non chiudere le finestre in classe senza autorizzazione: la ventilazione naturale è un'arma efficace contro il virus.
- Gli studenti possono fruire dei servizi igienici assegnati alla propria classe collocati sul piano dove si trova la propria aula durante l'intero orario scolastico.
- **NON E' POSSIBILE USUFRUIRE DEI BAGNI** durante le attività di pulizia da parte dei collaboratori scolastici.
- Per l'accesso e per tutto il tempo di permanenza nei servizi igienici è obbligatorio l'uso della mascherina.
- All'ingresso e all'uscita dai servizi igienici è obbligatorio sanificare le mani.
- È severamente vietato chiudere gli infissi aperti nei servizi igienici, poiché si tratta di una misura necessaria alla mitigazione del rischio.
- Mantenersi a distanza dagli infissi in posizione aperta.
- È possibile ordinare la colazione da un fornitore esterno alle seguenti condizioni:
  - ✓ si effettua l'ordine al fornitore;
  - ✓ il fornitore porta quanto ordinato incartato singolarmente e suddiviso in buste secondo le classi;
  - ✓ il fornitore consegna le buste al collaboratore scolastico senza entrare nei locali scolastici;
  - ✓ il collaboratore scolastico porterà le colazioni in ogni classe, previa sanificazione delle mani, consegnandole una ciascuna.
- Gli alunni che hanno necessità di recarsi presso la segreteria didattica chiedono preventiva autorizzazione al docente e accedono alla stessa singolarmente, avendo cura di non creare assembramenti. Si raccomanda di limitare l'accesso ai casi di stretta necessità. È obbligatorio rispettare gli orari di apertura previsti per l'utenza.

#### NEI LABORATORI DI CHIMICA:

- Quando gli studenti frequentano i laboratori sono equiparati ai lavoratori, pertanto, saranno dotati di tutti i DPI eventualmente previsti nel Documento di Valutazione dei Rischi (DVR)
- Tutte le volte in cui sia difficile sanificare un'attrezzatura ad uso promiscuo (es. alcune attrezzature nei laboratori) devono essere utilizzati guanti monouso e favorita la frequente igienizzazione delle mani.
- I dispositivi riutilizzabili (es. visiere o occhiali di protezione) vanno sanificati dopo ogni utilizzo; in ogni caso, i dispositivi riutilizzabili saranno assegnati personalmente allo studente che deve provvedere a conservarli in sacchetti chiusi.
- Il camice è personale, deve essere conservato in sacchetti chiusi e lavarlo frequentemente.

## 4. GESTIONE DEGLI SPAZI COMUNI

- L'uso dei distributori automatici è precluso agli esterni.
- L'utilizzo dei servizi igienici da parte di terzi verrà consentito solo in situazioni di emergenza. In tal caso, l'uso viene concesso previa autorizzazione da parte del collaboratore scolastico al piano, che provvede alla sua sanificazione dopo l'utilizzo.
- L'uso dell'ascensore di norma è vietato. Nei casi indispensabili deve essere utilizzato con la mascherina, prevedendo la pulizia delle mani prima e dopo l'uso e solo da una persona (a meno che non si tratti di uno studente, che deve essere sempre accompagnato).

## 5. PRECAUZIONI IGIENICHE

- Durante la permanenza a scuola, tutte le persone devono aver cura di:
  - evitare di toccarsi gli occhi, il naso e la bocca con le mani;
  - tossire o starnutire all'interno del gomito con il braccio piegato o all'interno di un fazzoletto, preferibilmente monouso, evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie;
  - gettare i fazzoletti subito dopo l'uso e lavare immediatamente le mani con acqua e sapone o con gel idroalcolici;
  - evitare contatti ravvicinati mantenendo la distanza di almeno un metro dalle altre persone;
  - sono vietati abbracci e strette di mano;
  - evitare l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri.



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO DI AMELIA

via I Maggio 224 – 05022 Amelia (TR)

## 6. GESTIONE/USO MASCHERINA

La struttura del Commissario Straordinario per l'emergenza Covid sta inviando alla scuola le mascherine chirurgiche per tutti gli alunni, che la scuola provvede puntualmente a consegnare agli studenti stessi in modo da avere una mascherina nuova ogni giorno.

Fino a quando agli alunni verrà fornita la mascherina chirurgica inviata dalla struttura del Commissario Straordinario per l'emergenza Covid, gli stessi potranno indossare la mascherina fornita; nel caso in cui tale fornitura da parte del Commissario straordinario dovesse cessare, le famiglie dovranno provvedere al reperimento della mascherina che dovrà essere di tipo chirurgico.

- Gli alunni porteranno a casa il pacco di mascherine consegnate dalla scuola.
- Ciascun alunno dovrà recarsi a scuola provvisto del dispositivo di protezione che gli è stato consegnato; portarne uno di ricambio nei casi previsti (es. tempo prolungato) e possibilmente un altro per i casi di emergenza.
- Gli alunni andranno a casa con la mascherina in dotazione, che dovrà essere gettata nello stesso giorno.
- Il giorno dopo gli alunni dovranno indossare una nuova mascherina.
- È vietato utilizzare la stessa mascherina per più di un giorno.
- Le famiglie hanno facoltà di far utilizzare ai propri figli una mascherina diversa da quella fornita solo se la mascherina è comunque di tipo chirurgico (o FFP2/P3 senza valvola) e ad uso giornaliero.
- Il ripetersi di episodi in cui si verifica la mancanza di mascherina idonea o l'uso di più giorni dello stesso dispositivo sarà motivo di emissione di nota disciplinare per l'alunno.
- Per gli alunni con disabilità, l'uso della mascherina è valutato nei casi specifici.
- **La mascherina va indossata correttamente a coprire naso e bocca.**
- **La mascherina dovrà essere indossata sempre, da chiunque sia presente a scuola, durante la permanenza nei locali scolastici e nelle pertinenze, anche quando gli alunni sono seduti al banco e indipendentemente dalle condizioni di distanza (1 metro). Naturalmente, è possibile abbassare la mascherina per bere, per i momenti della mensa (dove presente) e della merenda e per lo svolgimento delle attività sportive.**
- **È severamente vietato lasciare in classe o in qualsiasi altra stanza dispositivi già utilizzati.**

## 7. IDENTIFICAZIONE CASI SOSPETTI E LIMITAZIONE DEL CONTAGIO

**Ai fini dell'identificazione precoce dei casi sospetti, si richiede la collaborazione dei genitori:**

- nel contattare il proprio medico curante (PLS-Pediatra di libera scelta o MMG-Medico di medicina generale) per le operatività connesse alla valutazione clinica e all'eventuale prescrizione del tampone naso-faringeo in caso di minore con sintomatologia compatibile con il covid-19.
- nell'inviare tempestiva comunicazione di eventuali assenze per motivi sanitari in modo da rilevare eventuali cluster di assenze nella stessa classe.

## 8. IDENTIFICAZIONE DEI CONTATTI STRETTI

La presenza di un caso confermato necessiterà l'attivazione da parte della scuola di un monitoraggio attento da avviare in stretto raccordo con il Dipartimento di Prevenzione (DdP) locale al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi che possano prefigurare l'insorgenza di un focolaio epidemico e al fine di definire gli eventuali "contatti stretti".

In tale situazione, l'autorità sanitaria competente potrà valutare tutte le misure ritenute idonee.

Nel periodo dell'indagine, la Scuola potrà chiedere agli eventuali possibili contatti stretti di lasciare cautelativamente i locali, secondo le indicazioni dell'Autorità sanitaria.

Si richiede alle famiglie la comunicazione immediata al dirigente scolastico nel caso in cui un alunno risultasse contatto stretto di un caso confermato COVID-19.



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO DI AMELIA  
via I Maggio 224 – 05022 Amelia (TR)

## 9. GESTIONE DI UNO STUDENTE SINTOMATICO

- L'operatore scolastico che viene a conoscenza di un alunno sintomatico deve avvisare il referente scolastico per COVID-19.
- Il referente scolastico per COVID-19 o altro componente del personale scolastico deve telefonare immediatamente ai genitori/tutore legale (che deve arrivare nel minor tempo possibile). Nel caso di mancata rintracciabilità, raggiunta la fine dell'orario scolastico, verranno contattate le autorità sanitarie, in base alla normativa ministeriale vigente.
- L'alunno verrà ospitato nell'area di isolamento.
- Il personale che assiste l'alunno deve indossare l'apposito kit di protezione (guanti, occhiali, mascherina FFP2 e visiera).
- Il personale scolastico individuato procederà alla rilevazione della temperatura corporea mediante l'uso di termometro a infrarossi.
- Lo studente non sarà lasciato da solo ma sempre in compagnia di un adulto.
- Dovrà essere dotato di mascherina chirurgica chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i genitori o i tutori legali che si recano in Istituto per condurlo presso la propria abitazione.
- I genitori devono contattare il PLS/MMG per la valutazione clinica (triage telefonico) del caso e seguire le sue indicazioni.

## 10. REINTEGRO DA ASSENZE PER MOTIVI DI SALUTE

### ESECUZIONE TAMPONE

Nel caso in cui il pediatra o il MMG ha richiesto l'esecuzione del tampone:

- Se il tampone naso-oro faringeo è negativo, il soggetto rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del PLS/MMG che redigerà una attestazione che lo studente può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui sopra e come disposto da documenti nazionali e regionali.
- Se il test è positivo, seguire le indicazioni date dal DdP. Per il rientro in comunità bisognerà attendere la guarigione clinica (cioè la totale assenza di sintomi).

**Per il reintegro di studenti dopo l'infezione da COVID19, è richiesta preventivamente presentazione di certificazione di avvenuta negativizzazione del tampone** o comunque attestazione rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza (Servizio Igiene e Sanità Pubblica).

### NON ESECUZIONE TAMPONE

Quando il pediatra o il MMG non prevedono la necessità di esecuzione del tampone, il Pediatra o Medico di MG gestirà la situazione come normalmente avviene concordando con le famiglie, in base all'evoluzione del quadro clinico, il rientro a scuola.

In tal caso, lo studente rientra portando compilata l'autodichiarazione presente sul sito della scuola ***AUTODICHIARAZIONE A SEGUITO DI ASSENZA PER MOTIVI DI SALUTE E AVVENUTA GUARIGIONE IN MANCANZA DI RILASCIO DEL CERTIFICATO MEDICO.***

## 11. ALUNNI FRAGILI

Le specifiche situazioni degli alunni in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale ed il pediatra/medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata.