



We prepare for

**Cambridge**

English Qualifications™

## ISTITUTO OMNICOMPRESIVO AMELIA

Sede: Via I Maggio, 224 – 05022 Amelia (TR)

TRIS00600N - Tel. 0744/978509

email: [tris00600n@istruzione.it](mailto:tris00600n@istruzione.it) - [TRIS00600N@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:TRIS00600N@PEC.ISTRUZIONE.IT)

c.f. 91056300550-cod. fatturazione eletr. UF1BA6

Amelia, 13/09/2021

**CIRC. ALUNNI N° 14**

**CIRC. DOCENTI N° 20**

**CIRC. ATA N° 17**

*A tutti i docenti  
Agli alunni e ai Genitori  
e p.c. Ai Collaboratori Scolastici  
Sito web*

Oggetto: **INDICAZIONI DI INIZIO ANNO SCOLASTICO RIVOLTE ALLE FAMIGLIE  
A.S. 2021/2022**

Nell'augurare a tutti gli studenti e alle loro famiglie, nonché a tutto il personale, un sereno svolgimento dell'anno scolastico, colgo l'occasione per ricordare alcune regole fondamentali della nostra scuola desunte dal **Regolamento di Istituto** e dal **Protocollo Covid aggiornato al 06/09/2021**:

1. La scuola è una comunità: gli arredi, le aule, i bagni e le strumentazioni vanno mantenuti e salvaguardati nell'interesse di tutti.
  2. Gli alunni sono tenuti ad avere nei confronti di tutto il personale scolastico e dei compagni, lo stesso rispetto, anche formale, consono ad una convivenza civile.
  3. Gli alunni e tutto il personale scolastico dovranno rispettare le regole fondamentali di igiene, che devono essere adottate all'interno della scuola; in particolare, si raccomanda il corretto uso della mascherina, l'igienizzazione delle mani, il rispetto delle distanze, ecc....Si ricordano, inoltre, tutte le regole necessarie onde evitare assembramenti.
  4. Nel rispetto del D.Lgs. n.122/2021 si ricorda che l'accesso ai locali dell'istituzione scolastica è consentito solo previa verifica di validità del Green Pass.
  5. Gli orari di ingresso e di uscita delle varie sedi sono stati comunicati con circ. Alunni del 7/9/2021 n.7 (scuola secondaria di primo grado) e n.8 del 7/9/21 (scuola secondaria di secondo grado).
- 3. Durante il cambio dell'ora gli alunni devono rimanere in classe.**
- 4.** Gli alunni della scuola secondaria di primo grado accederanno alla classe anche oltre l'orario di ingresso e durante le ore di lezione; gli alunni della scuola secondaria di secondo grado, invece, attenderanno nell'atrio dell'istituto o all'esterno dello stesso l'inizio della lezione successiva, al fine di non disturbare la didattica. In ambedue i casi, i ritardi, come le assenze, verranno riportati dal docente sul Registro

Elettronico. **I genitori potranno giustificare in modalità on line attraverso l'utilizzo del PIN preferibilmente nella medesima giornata.**

Si valuterà la possibilità di deroga nel caso di eventi eccezionali o ritardi dovuti all'utilizzo dei mezzi di trasporto; in quest'ultimo caso si richiede invio di comunicazione ufficiale da parte dei genitori o dell'alunno se maggiorenne.

5. **Durante l'intervallo la ricreazione si svolgerà nelle classi a meno di differenti comunicazioni;** gli alunni potranno usufruire dei servizi igienici durante l'intera giornata, allontanandosi dalla classe uno per volta al fine di evitare assembramenti.
6. Si ricorda che come previsto dall'art. 124 comma 7 del DPR 122/2009 (salvo nuove disposizioni), "ai fini della validità dell'a.s., compreso quello relativo all'ultimo anno di corso, per procedere alla valutazione finale di ciascuno studente, è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale".
7. Di norma non è consentito uscire prima della fine della quarta ora di lezione e comunque durante lo svolgimento delle lezioni.
8. Qualora un alunno minorenni dovesse uscire prima del termine delle lezioni dovrà essere prelevato da un genitore o da una persona da lui delegata per iscritto, munito di documento di riconoscimento. Le uscite anticipate saranno autorizzate dai collaboratori del Dirigente o Referenti di Plesso, o dal docente dell'ora in caso di loro assenza. Il docente annoterà sul registro elettronico l'uscita anticipata (*prelevato dal genitore / dal sig.....con delega scritta*).
9. Se per esigenze di servizio dovesse essere cambiato l'orario di ingresso o di uscita ne verrà data comunicazione da annotare a cura dell'alunno sul proprio diario, che dovrà essere firmata da un genitore per presa visione (solo per la secondaria di secondo grado).
10. Tutte le comunicazioni scuola-famiglia, ove richiesto, dovranno essere firmate e riconsegnate entro i termini stabiliti; in caso di inosservanza dei termini indicati, la scuola non si assume l'onere di avvertire i genitori tramite telefonata. In particolare si ricorda che in caso di uscite anticipate per esigenze della scuola (assemblee sindacali ecc.), gli alunni potranno uscire solo se provvisti di firma dei genitori sulla relativa comunicazione; in assenza di quest'ultima, rimarranno a scuola fino al termine del normale orario scolastico (in particolare per la scuola secondaria di primo grado).
11. Il Dirigente scolastico all'inizio dell'anno autorizza **eventuali uscite anticipate permanenti** previa specifica richiesta scritta e motivata da parte degli studenti maggiorenni e/o da parte dei genitori di studenti minorenni. Tali autorizzazioni verranno inserite sul Registro Elettronico e saranno **visualizzabili nel Registro di Classe su "Permessi Autorizzati"**. Ritardi eccedenti l'orario di entrata autorizzato dovranno essere giustificati con le modalità ordinarie di cui al punto 4. **Non saranno autorizzate uscite permanenti che comportino un monte ore tale da ridurre in modo compromettente la durata legale dell'a.s..**
12. In caso di assenza per malattia per un periodo superiore a cinque giorni consecutivi, i genitori dell'alunno/a, o il discente maggiorenne, dovranno compilare il modello di autocertificazione oltre a giustificare a mezzo del Registro Elettronico.
13. **Divieto di fumo:** sono interdetti al fumo **tutti** i locali dell'Istituto e quelli adiacenti ad esso. In detti locali sono affissi appositi cartelli. Ai contravventori saranno applicate le ammende previste dalla legge.
14. **Divieto di uso dei cellulari:** è fatto assoluto divieto di tenere accesi i cellulari a scuola, se non per motivi didattici individuati dai singoli docenti. In caso di necessità di comunicazione con la famiglia lo studente ne fa espressa richiesta al docente.
15. Si ricorda di misurare la temperatura a casa come previsto dal Protocollo COVID e che la scuola è dotata di termometri a infrarossi che potranno essere utilizzati per misurazioni a campione della temperatura sia al personale della scuola che agli studenti.
16. Le **prove di evacuazione** verranno effettuate, per evitare assembramenti, per singole classi, invece che per ciascuna sede della scuola. Tutti sono invitati a

comportarsi secondo le indicazioni date e a controllare il regolare svolgimento di questa importante attività.

Buon lavoro a tutti.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Maura Lombardi**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993*